

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „МИХАЈЛО ПУПИН“
ИНЂИЈА
БРОЈ:99.
Инђија, 19.10.2015.године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 31. и 39. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова Број 110-00-2/2013-01 од 27.03.2013.године и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 4/2015 дел. бр. 96. од 16.10.2015. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци добара.

Назив наручиоца:	Техничка школа „Михајло Пупин“
Адреса наручиоца:	Инђија, Цара Душана 2
Интернет страница наручиоца:	mihajlopupin.edu.rs
Е-mail адреса наручиоца:	m_pupin@indjija.net
Врста наручиоца:	Установа
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Врста предмета:	Добра-опрема

Кратак опис предмета набавке:	Набавка опреме за специјализовану учионицу (глодалица) Четвороосна ЦНЦ глодалица са припадајућим алатом и прибором.
	Опис предмета садржи природу и обим добара и основна обележја добара-опреме, место испоруке, уградње и монтаже:
Ознака предмета набавке:	42632000
	Ознака из класификације делатности односно назив и ознака из општег речника набавке:

Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на један од начина:

- лично/непосредно у просторијама наручиоца у Инђији ул. Цара Душана 2, канцеларија секретара школе, сваким радним даном у времену од 10,00 – 14,00 часова све до истека рока за достављање понуда,
- са интернет странице наручиоца: mihajlopupin.edu.rs
- са сајта Портала за јавне набавка као и
- поштом/ел.поштом или курирском службом, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од наведених начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, на захтевани начин и то **о трошку понуђача**. Наручилац не сноси одговорност за рок трајања испоруке извршене путем поште и курирске службе.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца у Инђији, ул. Цара Душана бр. 2 са знаком "Понуда за јавну набавку добара бр.4/2015 НЕ ОТВАРАТИ", **најкасније до дана 3.11.2015. године до 11.00 часова.**

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе. Понуђач понуду може поднети за једну или обе партије.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара. **Напомена: документе финансијског обезбеђења (менице и менична овлашћења) упаковати неопштећене са осталом траженом документацијом.**

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити **"Време, евиденциони број и датум пријема понуде"** према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје **"Потврду о пријему понуде"**.

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се **"Благовременом понудом"** и узете се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.**

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда** тј. дана **3.11.2015. године у 12.00 часова** у просторијама наручиоца у Инђији, ул. Цара Душана бр. 2, канцеларија директора школе. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за јавну набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

Критеријум за оцену понуда је: **најнижа понуђена цена.**

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на тел: 022/561 661 од 11,00 до 14,00 часова. Особа за контакт је Савић Спасоје, , телефон 062/701107 Е-маил адреса m_pupin@indjija.net.