

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „МИХАЈЛО ПУПИН“
ИНЂИЈА, ул. Цара Душана бр. 2
Комисија за јавну набавку
Дел. бр. 64
Дана 17.07.2015.године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

НАЗИВ НАРУЧИОЦА:

ТЕХНИЧКА ШКОЛА „МИХАЈЛО ПУПИН“, Инђија
ПИБ 100698386 матични број:08004056
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:
www.mihajlopupin.edu.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА:

Просвета – установа

ВРСТА ПРЕДМЕТА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

- Молерски и столарски радови

- ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:
45442100 – бојадерски радови
45442300 – радови на заштити површина

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- најнижа понуђена цена

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

Конкурсна документација може се преузети лично / непосредно у просторијама школе у Инђији, ул. Цара Душана бр. 2, у канцеларији рачунодства школе, сваким даном у времену од 8,00 – 14,00 часова, све до истека рока за достављање понуда, на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца : www.mihajlopupin.edu.rs

Уколико се конкурсна документација, преузима електронским путем, обавештење или потврду да је конкурсна документација преузета електронским путем, са називом и адресом преузимаоца, доставља се на е-маил адресу особе за контакт на m_pupin@indjija.net или на адресу ТШ „Михајло Пупин“ Инђија, ул. Цара Душана бр. 2 са знаком да је преузета конкурсна документација за ЈНМВ бр. 3/2015.

ПОНУДА С ПОДИЗВОЂАЧИМА

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Техничка школа „Михајло Пупин“ Инђија, ул. Цара Душана бр. 2, са знаком „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – МОЛЕРСКИ И СТОЛАРСКИ РАДОВИ**“ ЈНМВ БР.3/2015 – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 21.08.2015.године до 11,00 часова.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку рока и сата, до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Отварање понуда обавиће се јавно по истеку рока за подношење понуда, дана 21.08.2015.године у 12,00 часова у Техничкој школи „Михајло Пупин“ Инђија, ул. Цара Душана бр. 2.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење - потписано и оверено печатом - за учествовање у отварању понуда.

Директор као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и копију извода из Агенције за привредне регистре.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од 3 дана рачунајући од дана јавног отварања понуда.

ОСОБА ЗА КОНТАКТ:

Лице за контакт у вези припреме понуда је Јарић Кристијан тел. 022/561-661.

Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези за припремањем понуда.